



ФОНДАЦИЯ „ЕКООБЩНОСТ“

Специалист „Връзки с обществеността“

Име на свободната позиция

гр. София, кв. Хиподрума, ул. Феликс Каниц 13, ет. 1

населено място

Неплатена

(с възможност в бъдеще да прерасне в платена работа на проектен принцип)

Платена / неплатена

Временна заетост

Вид заетост - временна, постоянна

Гъвкаво работно време (10 – 20 часа седмично)

Продължителност на работното време (8 часа/4 часа..)

Стаж

Стаж / работа на трудов договор / доброволчество

Кратко представяне на НПО:

Фондация „ЕкоОбщност“ допринася за устойчиво развитие на жизнената среда като вдъхновява и изгражда пълноценно, отговорно отношение и действия на човека към природата. За осъществяване на мисията си „ЕкоОбщност“ работи с граждански групи и организации, местни общности, младежи, доброволци, социално отговорен бизнес, професионални групи, институции, медии.

Фондацията работи от края на 2003 г. в подкрепа на български организации и граждански групи, които се вълнуват от запазване на равновесието между хората и заобикалящата ни среда – градска и природна. През годините сме подпомогнали над 250 инициативи и проекти, насочени към опазване на биоразнообразието; подобряване на информираността за възобновяемите енергийни източници, изменение на климата и енергийна ефективност и насърчаване ползването на ВЕИ; оживяване и подобряване на градската среда и мястото ни на живот; устойчива мобилност; изграждане и популяризиране на маршрути за пешеходен и велотуризм; екообразование и др.

Успяваме да достигнем и подпомогнем реални и искрени усилия на граждани и организации от страната, които спомогат не само за съхраняване на околната ни среда, но и за запазване на наши общочовешки ценности като жители на Земята. По този начин помагаме за осъзнаване, зрялост и разбиране, че ресурсите и Земята са общи и отговорността да ги стопанисваме и пазим – споделена и на всеки.



ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ:

- Много добро познаване и текущо следене на дейностите на фондацията с цел адекватното им и навременно медийно отразяване
- Отговаря за външната комуникация / медийно отразяване на работата на фондацията
- Подготвя и изпраща прессъобщения за предстоящи и минали инициативи
- Подготвя новини, поддържа и актуализира информация в интернет страниците и социалните мрежи
- Поддържа актуална база данни на медии и доброволческа листа
- Прави редовен медия мониторинг на дейности, проекти и инициативи на фондацията и поддържа съответна база с данни
- Съдейства при изготвянето на рекламни и комуникационни материали
- Съдейства при организирането и участието в семинари, пресконференции, форуми и др.
- Следи и информира екипа за важни новини в сферата на дейност на организацията
- Контактва с граждани, медии, представители на бизнеса и институциите

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТА:

Професионален опит:

- Предходен опит и/или участие в работни или лични проекти в областта ще се считат за предимство

Образование:

- Завършено висше образование или студент 3-4 курс по съответна специалност (връзки с обществеността, публични комуникации, журналистика, публична администрация, хуманитарни, социални науки и пр.)

Необходими знания и умения:

- Много добра езикова култура и писмена грамотност
- Добра компютърна грамотност и познания за работа със социалните мрежи
- Много добри комуникативни умения
- Мотивираност и способност за работа без пряко наблюдение
- Позитивно отношение, съобразителност и самодисциплина
- Точност и коректно отношение

НИЕ ПРЕДЛАГАМЕ:

Стажът е подходящ за младежи с интерес към темите за устойчиво развитие на градската среда, опазване на природата и гражданско участие, с желание за придобиване на опит и знания в дейността на гражданските организации.

- гъвкаво работно време - по договорка или фиксирано в определени дни и часове в рамките на работното време на фондацията (понеделник - петък, 08:30 - 17:30 ч.)
- осигурено работно място
- въвеждащо обучение
- възможност за участие в инициативи и акции на фондацията
- достъп до ресурси, свързани със сферата на дейност на фондацията - материали от минали и настоящи проекти, брошури, учебни помагала, информативна литература
- спокойна работна среда, приятелска атмосфера, творчески и позитивен екип

Вярваме, че работата с нас ще допринесе за обогатяване на вашите личностни и професионални качества, за развиване на умения за екипна работа и междуличностна комуникация. Ще придобиете усещане за реална работна среда и ще се запознаете с процесите и спецификата на гражданския сектор. Ако се интересувате от опазването на околната среда и подобряването на градския климат, при





нас ще имате възможност да придобиете теоретични познания и с работата си да допринесете за популяризиране на нашите каузи. Ако желаете да приложите уменията, знанията, идеите и ентузиазма си, да упражните творческото си писане и да се научите на самостоятелност, очакваме вашите писма.

КАНДИДАТСТВАНЕ:

Подайте своите *автобиография* и *мотивационно писмо* лично на форум „Кариера с кауза“ или на ел.поща: office@bepf-bg.org. Ще поканим на разговор само одобрените по документи кандидати.

