



JUNIOR ACHIEVEMENT BULGARIA

Стажант – 2 позиции

Име на свободната позиция

София, в офиса на Джуниър Ачийвмънт България, ул. Загоре 9

населено място

Неплатен стаж

Платена / неплатена

Временна - 1 юли – 30 август (в рамките на от 3 до 5 седмици в този период)

Вид заетост - временна, постоянна

4 часа на ден

Продължителност на работното време

Стаж по Лятна стажантска програма на Джуниър Ачийвмънт България 2015

Стаж / работа на трудов договор / доброволчество

Кратко представяне на НПО:

Джуниър Ачийвмънт е най-старата, най-голямата и най-бързоразвиващата се организация с идеална цел, която работи в областта на икономическото образование. Основана в САЩ през 1919 г., Джуниър Ачийвмънт е достигнала до повече от 80 милиона младежи. Основана през 1997 г., Джуниър Ачийвмънт България е член на организацията Junior Achievement Worldwide (JAW) и нейното регионално подразделение Junior Achievement –Young Enterprise Europe (JA-YE).

Джуниър Ачийвмънт е водещата организация с най-дълга традиция в предлагането на съвременни програми и курсове по бизнес, икономика и развитие на предприемаческия дух чрез образователни и практически дейности по икономическа и финансова грамотност, бизнес умения, лидерство и стратегии за успех. Курсовете са насочени към млади хора от 6- до 25-годишна възраст.

Стартирала с 10 пилотни класа, днес Джуниър Ачийвмънт България предлага 24 образователни курса и бизнес програми и работи с над 33 000 ученици в цяла България. Мисията на Джуниър Ачийвмънт България е да образова и вдъхновява младите хора да ценят свободната инициатива, бизнеса и икономиката, за да подобрят качеството на живота си. Подготвя ги да успяват на полето на глобалната икономика.

От 1997 г. насам повече от 160,000 ученици, над 2,000 учебни компании и 3740 бизнес консултанти са участвали в дейностите на Джуниър Ачийвмънт България.

С помощта на доброволни бизнес консултанти учениците на Джуниър Ачийвмънт България придобиват практически знания за света на бизнеса. Близо 350 компании и държавни институции ежегодно са домакини на ученици на Джуниър Ачийвмънт България за инициативата „Мениджър за един ден”.

Подробна информация за организацията ни е достъпна на сайта ни www.jabulgaria.org.



ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ:

В рамките на стажа всеки от стажантите извършва различни задачи, в зависимост от конкретните нужди в момента. Това означава, че не е прикрепен към един-единствен член на екипа ни, а комуникира с всички и би могъл да бъде потърсен от всеки за дадена задача. Ето и кратък неизчерпателен списък на дейностите, които обикновено извършваме през лятото:

- Участие и помощ в работата на маркетинг мениджъра – подготовка на презентации, съдействие в оптимизиране на маркетинговата стратегия на Junior Achievement България
- Ако стажантът владее графични програми, може да участва в изготвянето (дизайна) на инфо материали на организацията.
- Подготовка на промоционални видео клипове, изготвяне на сценарии, участие в снимките
- Слагане на субтитри на видеофилми
- Съдействие с подготовката на годишния отчет
- Инвентаризация на учебните материали в офиса и подготовка на наличности за следващата учебна година
- Превод на материали за сайта от български на английски
- Дигитализиране на присъствени списъци от обучения за учители
- Подготовка на обучения за учители

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТА:

Професионален опит:

- Не се изисква специфичен професионален опит, важно е кандидатите да са мотивирани за работа в НПО сферата, (само)организирани, креативни и проактивни личности.

Образование:

- Студенти или наскоро завършили висше образование.
- Английски език на добро работно ниво – писмено и устно.
MS Office задължително, а за участие в маркетингови активности е необходимо владенето на графични програми – Illustrator, Photoshop, Corel Draw.

НИЕ ПРЕДЛАГАМЕ:

Стажантите участват в работни срещи заедно с членовете на екипа, получават постоянна информация относно същността на нашата организация, мисията, целите, начините на работа, образователните програми, които предлагаме и др.

Стажът е неплатен, но издаваме удостоверение и подписваме стажантски договор.

Също така сме отворени за издаване на препоръки от работата ви, при положение, че са ви нужни за бъдещо кандидатстване и др.

Стажът в Junior Achievement България е отлична възможност да се запознаете с работата в НПО и да осмислите значението на Кариерата с кауза.

Освен всичко останало, екипът на JAB е изключително позитивен и енергичен и е сигурно, че сред нас ще попаднете в приятелска и гравивна среда!

КАНДИДАТСТВАНЕ:

Какви документи са необходими за кандидатстване и как се кандидатства?

- Извън форума – автобиография и кратка мотивация - на e-mail: viktoria@jabulgaria.org до 20 юни 2015.

