



## Национална мрежа за децата

### Стажант „Детско и младежко участие“

*Име на свободната позиция*

Гр. София /възможност за пътуване из страната

*населено място*

Платена

*Платена / неплатена*

Временна: Юни-Ноември

*Вид заетост - временна, постоянна*

До четири часа дневно

*Продължителност на работното време*

Стаж

*Стаж / работа на трудов договор / доброволчество*

### Кратко представяне на НПО:

Национална мрежа за децата е обединение на граждански организации и съмишленици, работещи с и за деца и семейства в цялата страна.

Насърчаването, защитата и спазването на правата на детето са част от ключовите принципи, които ни обединяват. Ние вярваме, че всички политики и практики, които засягат пряко или косвено децата, следва да се изготвят, прилагат и наблюдават, като се взема предвид принципът за висшия интерес на децата и с активното участие на самите деца и младежи.

Във всички наши действия ние се ръководим от Конвенцията на ООН за правата на детето като водещ документ, който определя философията, ценностите и начина на работа на Мрежата за децата.

Национална мрежа за децата е член и национален партньор на европейската мрежа за децата Eurochild и съосновател на черноморската коалиция за закрила на децата ChildPact. Повече за организацията, мисията и екипа на [www.nmd.bg](http://www.nmd.bg) / [facebook.com/nmdbg](https://facebook.com/nmdbg)



## ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ:

Стажант, който да работи в областта „Детско и младежко участие“ на Национална мрежа за децата. Основният му/й ангажимент ще бъде да подкрепя координирането на различни дейности – срещи, дискусии, онлайн разговори, лагери и други - както с децата и младите хора от Младежка мрежа „Мегафон“ (звеното на „най-младите“ в Мрежата), така и с професионалисти и организации. В зависимост от възможностите и интересите му, стажантът ще може да се включи и в други типове работа – фасилитиране на малка група, подкрепа за цялостното развитие на Мегафон и др.

- Подпомага координирането на дейности с деца, млади хора, възрастни, професионалисти, организации-членове и др. на ниво планиране, логистична и техническа подготовка и оценка и отчитане.
- Подкрепя дейността на Работна група „Детско и младежко участие“ – новосформирано звено, съставено от около 20 организации-членове на Национална мрежа за децата.
- Подкрепя комуникирането дейността на Младежка мрежа „Мегафон“ чрез сайта на младите хора и Facebook страницата им.
- При възможност, подпомага фасилитирането/модерирането на работа в малки групи по време на различни дейности.

## ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТА:

### Професионален опит:

- Да има известен опит във фасилитиране/модериране/обучаване в малка група.
- Познаването на правата на децата (Конвенцията на ООН за правата на детето) се счита за предимство.

### Образование:

- Да е студент поне втора година или да има завършено висше образование.
- Да разбира и да има позитивна нагласа спрямо ценността на участието на деца и млади хора и спрямо детското и младежко участие като принцип в работата.

### Език/Езици:

- Да владее добре английски език.

### Компютърна грамотност:

- Добро владение на MS Office - Word, Excel + работа с офис техника

### Други:

- Да може да общува и работи с много и различни групи хора и организации, т.е. да има отлични умения представяне и защитаване на тези и позиции, за презентиране, за говорене пред публика, за привличане на съмишленици, за опосредствана комуникация и др.
- Да разбира и да има позитивна нагласа спрямо ценността на участието на деца и млади хора и спрямо детското и младежко участие като принцип в работата.

## НИЕ ПРЕДЛАГАМЕ:

- Работа в НПО с утвърдено име и авторитет, работеща за деца и семейства в България, имаща контакт с много и различни други социални организации и институции – правителствени и неправителствени.
- Работа в офис и част от гъвкав, динамичен и мотивиран екип;
- Възможност за запознаване с и принос към работата на над 120 организации, работещи с и за деца и семейства.
- Възможност за продължаване на работа на трудов договор при демонстрирано желание и способности след тримесечна доброволческа служба.





## **КАНДИДАТСТВАНЕ:**

Подаване на документи (автобиография в свободен формат, включваща контакти, и мотивационно писмо) от кандидатите от 9:00 ч. на 22 април 2015 г. до 9:00 ч. на 20 май 2015 г. Подбор на кандидатите по документи. Моля, имайте предвид, че ще се свържем само с одобрените от първия етап кандидати.

Събеседване - интервюта с одобрените кандидати между 25 и 29 май 2015 г.

От одобрените за интервю кандидати ще се очаква да могат да предоставят копия от документи, удостоверяващи завършено образование, квалификации и необходимия опит за заемане на длъжността. Моля, имайте предвид, че част от необходимите документи за сключване на договор са свидетелство за съдимост и удостоверение за висящи и предварителни производства.

