



## Образование без граници

### Сътрудник набиране на средства

*Име на свободната позиция*

София

*населено място*

Стипендия за покриване на разходите +  
допълнително възнаграждение при успех в набирането на средства

*Платена / неплатена*

Временна

*Вид заетост - временна, постоянна*

8 часа/ден за 1.5 месец или 4 часа/ден за 3 месеца

*Продължителност на работното време*

Стаж

*Стаж / работа на трудов договор / доброволчество*

### Кратко представяне на НПО:

“Образование без граници” е сдружение в обществена полза, създадено, за да прилага на български език и да популяризира безплатни електронни образователни ресурси. Започнахме през 2011г., като до днес над 500 доброволци са работили с нас върху превода на най-използвания училищен сайт в света - Khan Academy. В него има над 8 000 клипа и множество интерактивни упражнения. В момента разширяваме дейността си и търсим съмишленици, запалени по образованието, за да завършим превода на сайта и да го приложим по най-ефективния начин в българската образователна система. За в бъдеще обмисляме прилагане на български и на други проекти, като Coursera (за ВУЗ-ове) и Duolingo (чужди езици).



## **ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ:**

- намиране на спонсорски кампании и подготовка на документи за кандидатстване по тях;
- следене на актуални нови възможности за набиране на средства и представянето им пред останалия екип;
- поддържане на комуникация с Генерален спонсор.

## **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТА:**

### Опит в областта:

- изпълнен поне един успешен проект за набиране на средства;

### Образование:

- завършено средно образование; висше образование (в процес на завършване/завършено) в сферата ще се смята за плюс (икономика, стопанско управление, финанси и т.н.);

### Език/ езици:

- Владеенето на английски език на добро писмено ниво е плюс, но не е задължително изискване;

### Компютърна грамотност:

- умения за работа с електронни таблици;
- отлични умения за работа с програми за изготвяне на презентация.

### Други:

- основни финансови познания като бюджетиране и/или счетоводство;
- опит от работа в реална бизнес среда е плюс.

## **НИЕ ПРЕДЛАГАМЕ:**

- Възможност за развитие в практическа среда на едно от най-ценените в момента умения – набирането на средства;
- Работа в млад, ентузиазирани, ангажиран и интересуваш се от образование екип;
- Работа върху мащабен проект с кауза, с реален бюджет и големи фирми спонсори;
- Срочен стаж с опция за превръщане в платен безсрочен договор;
- Договаряне на гъвкаво работно време;
- Стипендия за периода на стажа и удостоверение при успешното му завършване.

## **КАНДИДАТСТВАНЕ:**

- автобиография;
- портфолио от проекти, в които кандидатът е изпълнявал сходна дейност;
- кандидатстване по време на форума или на адрес [join@obr.education](mailto:join@obr.education)

