



## Junior Chamber International Bulgaria (Международна младежка камара – България)

**Специалист „Връзки с обществеността”**

*Име на свободната позиция*

София / Варна / Пловдив / Свищов / Бургас

*населено място*

Неплатена

*Платена / неплатена*

Временна / Постоянна

*Вид заетост - временна, постоянна*

В зависимост от възможността и желанието на кандидата

*Продължителност на работното време*

Стаж / Доброволчество

*Стаж / работа на трудов договор / доброволчество*

### КРАТКО ПРЕДСТАВЯНЕ НА НПО:

**Junior Chamber International Bulgaria (Международна младежка камара – България)** или за по-кратко **JCI Bulgaria** е създадена през 2011 г. от ентузиастични хора, които вярват, че промяната в нашето общество идва от нас самите. По настоящем организацията има локални представителства в София, Варна, Пловдив, Свищов и Бургас.

JCI Bulgaria е пълноправен член на **Junior Chamber International (JCI)**. JCI е стогодишна международна неправителствена организация, обединяваща над 200 000 млади, амбициозни и активни хора от над 120 държави.

Мисия: *Да предоставя възможности за развитие, които овластвяват младите хора да създават положителна промяна.*

Визи: *Да е водеща организация, която съединява всички сектори на нашето общество, за да създаде устойчиво развитие.*

JCI Bulgaria има амбицията да бъде организацията, която успоредно със собственото си развитие и самоусъвършенстването на своите членове, работи и за благоденствието на околните. Организацията се стреми да е мястото, където всеки млад човек може да израства като професионалист, лидер и да се превърне в двигател на промяната.

Организацията е активна в няколко области: бизнес инициативи, социални дейности, международни проекти и благотворителни каузи.



## ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ:

- Желание за работа и за учене. ☺
- Подпомага дейността на Директор „Връзки с обществеността“.
- Подпомага изготвянето на годишен ПР план или Комуникационна стратегия на организацията.
- Разработва и предлага рекламни и PR стратегии на база одобрения ПР план.
- Подготвя информация за работата на организацията и я прави достъпна за различните аудитории.
- Предлага PR кампании, поддържа отношения с журналистическата гилдия, регулярно изпраща информация за дейността на организацията, организира срещи с медиите и потенциални поддръжници на фондацията.
- Поддържа актуална база данни на журналисти и потенциални поддръжници на дейността на организацията.
- Изгражда и поддържа ефективна комуникация с партньорите на организацията от бизнес и медийния сектор.
- Прави редовен пресклипинг и информира екипа на организацията за важни новини.
- Други дейности пряко свързани с дейност „Връзки с обществеността“ на организацията.

## ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТА:

### Професионален опит:

- Не е необходим, но опит в сферата на PR и комуникации е предимство.

### Образование:

- Минимум средно образование.

### Език/ езици:

- Английски (писмено: много добро ниво, устно: много добро ниво)

### Компютърна грамотност:

- MS Office (Word, Excel), работа с Интернет

## НИЕ ПРЕДЛАГАМЕ:

- Работа с млади, амбициозни, мотивирани и интелигентни хора, които вярват, че промяната към добро идва от нас и вместо да чакат нещо да се случи, те действат.
- Възможност за придобиване на умения и знания в сфера, в която кандидатът има желание да се развива.
- Възможности за участие в различни обучения, семинари и др. подобни на национално и международно ниво.
- Достъп до международна мрежа от специалисти в различни области.
- Възможност за преоткриване на потенциала на кандидата.
- Възможност за забавление и трупане на опит и знания докато се прави нещо добро и положително за обществото.

## КАНДИДАТСТВАНЕ:

**Автобиография и Мотивационно писмо на тема „Промяната, която искам да бъда“** трябва да се изпратят на [membership@jci.bg](mailto:membership@jci.bg). В „Subject“ да се напише Application-Име-Фамилия-JCI (да се посочи града, за който се кандидатства).

По време на форум „Кариера с кауза“, желаещите ще имат **възможност да кандидатстват на място** за предлаганата позиция.

